

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania – nauczanie zdalne

w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty

1. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania w nauczaniu zdalnym mają charakter przejściowy.
2. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania w nauczaniu zdalnym/na odległość wprowadza się w celu umożliwienia realizacji podstawy programowej oraz monitorowania postępów edukacyjnych uczniów w okresie, w którym tradycyjna forma realizacji zajęć jest niemożliwa do kontynuowania.
3. Sposoby sprawdzania wiadomości i umiejętności na czas nauki zdalnej ujęte są w aneksach do kryteriów oceniania z poszczególnych przedmiotów.
4. Ocenie podlega wiedza i umiejętności ujęte w kryteriach wymagań przekazanych uczniom z każdego przedmiotu.
5. Nauczyciel ustala ocenę roczną z danego przedmiotu, biorąc pod uwagę ocenę półroczną, dotychczasowe oceny uzyskane przed 12 marca 2020 r., oceny uzyskane w czasie kształcenia na odległość oraz wkład pracy i zaangażowanie ucznia.
6. Rocznią ocenę z zachowania wystawia wychowawca klasy po zasięgnięciu opinii nauczycieli oraz innych uczniów danej klasy, biorąc pod uwagę ocenę półroczną z zachowania, zaangażowanie i pracę ucznia w czasie kształcenia na odległość, a w szczególności:
 - Punktualne uczestnictwo w lekcjach on-line.
 - Przestrzeganie zasad savoir-vivre podczas komunikacji zdalnej.
 - Usprawiedliwianie nieobecności na zajęciach on-line przez ucznia/rodzica.
 - Niesienie pomocy innym, dzielenie się wiedzą i umiejętnościami.
 - Systematyczne i terminowe odsyłanie zadanych prac nauczycielowi.
7. Klasyfikowanie i promowanie uczniów odbywa się na zasadach opisanych w statucie Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Głojscach.
8. O zagrożeniach oceną niedostateczną nauczyciele informują rodziców/prawnych opiekunów w terminie wynikającym z harmonogramu pracy szkoły poprzez pocztę elektroniczną.
9. Ocenianie wiedzy, umiejętności i zachowania uczniów w trakcie trwania zdalnego nauczania może ulegać modyfikacji w związku z pojawiającymi się nowymi okolicznościami lub w związku z zachodzącymi zmianami w prawie oświatowym.

Aneks do przedmiotowego systemu oceniania z edukacji wczesnoszkolnej kl. I

- nauka zdalna

Kontakty z uczniami odbywają się przy współudziale rodziców. Codziennie nauczyciel o godzinie 8.30 wysyła na internetowym komunikatorze Messenger informacje o zadaniach i tematach przeznaczonych na bieżący dzień. Przekazuje rodzicom i dzieciom dokładne instrukcje do pracy zdalnej. Odbiera potwierdzenie o przyjęciu zadań. Proponuje ciekawe programy telewizyjne i edukacyjne strony internetowe. Ponadto pozostaje w kontakcie internetowym i telefonicznym w celu wsparcia pracy uczniów.

Zdalna realizacja podstawy programowej odbywa się za pomocą podręczników, ćwiczeń z kartami pracy, zeszytów uczniowskich, testów sprawdzających wiedzę, obserwacji systematyczności wykonywania zadań i konsultacji telefonicznych lub online z rodzicami i dziećmi. Monitorowanie i ocenianie postępów w nauce odbywa się na podstawie zdjęć wykonanych przez uczniów zadań w kartach pracy, zeszytach, testów oraz na podstawie bezpośrednich (możliwych) rozmów z dziećmi i wysłuchania krótkich tekstów czytanych przez uczniów online. Istotną rolę odgrywa tu także kontakt z rodzicami. Codziennie po zakończonej nauce, rodzice przekazują informację z pracy dzieci w danym dniu i wysyłają je nauczycielowi wraz ze zdjęciami kart pracy, zeszytów i innych wykonanych przez dziecko prac np. plastycznych, technicznych - potwierdzają i przedstawiają w ten sposób efekty pracy dzieci.

Obowiązująca w edukacji cząstkowa ocena opisowa jest otrzymywana online przez ucznia po otrzymaniu przez nauczyciela efektów pracy w danym dniu. Ponadto podczas konsultacji z rodzicami nauczyciel (pisemnie lub ustnie) wskazuje mocne, słabe strony ucznia i wskazuje drogę do efektywniejszej pracy, rozwijania indywidualnych zainteresowań i poszerzania wiedzy.

Jeżeli ktoś w danym dniu czy w określonym czasie nie wykona swoich zadań z ważnych powodów powinien powiadomić o tym nauczyciela i w ustalonym terminie nadrobić zaległości. Jeśli ktoś bez powodu nie będzie informował nauczyciela o codziennej pracy i wykonanych zadaniach oraz nie będzie wysyłał zdjęć dokumentujących ich realizację – będzie miało to wpływ na końcową ocenę opisową. Jeśli ktoś będzie chciał poprawić ocenę to po konsultacji z nauczycielem otrzyma dodatkowe zadania, które pozwolą sprawdzić poziom jego wiadomości i umiejętności.

Pozostałe ustalenia są zgodne z podanymi uczniom i rodzicom kryteriami oceniania we wrześniu 2019r.

Aneks do przedmiotowego systemu oceniania z edukacji wczesnoszkolnej klasa II - nauka zdalna

1. Spotkania/kontakty zdalne z uczniami i rodzicami odbywają się pięć dni w tygodniu od poniedziałku do piątku od godz. 9.00.

2. Realizacja podstawy programowej następuje przy wykorzystaniu komputerów, tabletów, telefonów, z pomocą łącz internetowych oraz za pomocą przesyłanych wiadomości i zdjęć. Oczywiście wykorzystywane są również materiały dydaktyczne jak ćwiczenia i podręczniki, które uczniowie posiadają w domach. W swojej pracy korzystam ponadto z programów edukacyjnych dostępnych w sieci oraz w telewizji.

3. Stosowane są różne metody monitorowania i oceniania postępów w nauce. Są to m.in.:
 - testy znajdujące się w ćwiczeniach do języka polskiego i matematyki, karty pracy, ćwiczenia do matematyki i języka polskiego.
 - ćwiczenia, podręczniki, testy uczniowie posiadają w domu. Na bieżąco są im zlecane konkretne zadania do realizacji w miarę postępu w realizacji podstawy programowej. Karty pracy również uczniowie wypełniają na bieżąco.
 - Rodzice wykonują zdjęcia kart pracy, testów, prac plastycznych i wysyłają do nauczyciela w umówiony sposób (sms, mail, Messenger). Prace uczniów dostarczane są systematycznie w wyznaczonych terminach, najczęściej każdy dzień po skończonej pracy. Ponadto w trakcie rozmowy telefonicznej sprawdzane są umiejętności uczniów w zakresie samego czytania tekstu, jak i czytania tekstu ze zrozumieniem.
 - Nauczyciel przekazuje informacje zwrotne w formie wiadomości pisemnych do uczniów/rodziców, które zawierają oceny, ewentualne uwagi i rady co do realizacji podobnych zadań w przyszłości. Wymagane jest potwierdzenie otrzymania takiej wiadomości oraz zapoznania się z oceną. Taka korespondencja jest ponadto dokumentowana przez nauczyciela w formie pisemnej (zeszycie), aby nie nastąpiło jej utracenie w wyniku np. awarii technicznej sprzętu.

- Uczeń, który nie dotrzyma terminu prac będzie miał wyznaczony nowy termin na przekazanie, uzupełnienie zaległych prac. O sytuacji takiej jest również informowany rodzic, który musi potwierdzić otrzymanie wiadomości.
- Przewidziane są różne formy poprawy oceny min.:
 - napisanie nowej pracy,
 - odpowiedź ustna w trakcie połączenia telefonicznego.

Pozostałe ustalenia są zgodne z podanymi uczniom i rodzicom kryteriami oceniania we wrześniu 2019 r.

mgr Katarzyna Adamska

Aneks do przedmiotowego systemu oceniania z języka polskiego, historii i wiedzy o społeczeństwie- nauka zdalna

1. **Spotkania zdalne** odbywają się podczas czatu (aplikacja Messenger) w określonych godzinach oraz na bieżąco, w zależności od potrzeb. Dodatkowo nauczyciel kontaktuje się z rodzicami i dziećmi telefonicznie i za pośrednictwem poczty elektronicznej. Lekcje języka polskiego odbywają się w klasie IV i VI w poniedziałki, środy i piątki w wymiarze pełnej godziny zegarowej, odpowiednio o g. 11.00 i 12.00. Lekcja historii w klasie IV odbywa się w czwartek o g. 11.00, zaś w klasie VI – we wtorki i czwartki o g. 12.00. Klasa VII uczy się historii w czwartki i piątki o g. 14.00, zaś VIII – o g. 15.00.
2. W trakcie realizacji podstawy programowej korzystamy z podręczników szkolnych oraz materiałów multimedialnych zamieszczonych w Internecie. Wykorzystujemy telefon, stronę Szkoły oraz pocztę elektroniczną.
3. **Oceniane są:**
 - aktywność na czacie, stopień przygotowania do lekcji, stosunek do przedmiotu;
 - znajomość lektur z j. polskiego (uczniowie zdają telefonicznie);
 - wykonanie zadań i ćwiczeń zleczanych po zakończeniu lekcji i wysyłanych pocztą elektroniczną;
 - dłuższe wypracowania na zadany temat;
 - notatki z historii, które uczniowie przesyłają drogą elektroniczną. Podstawą oceniania jest tutaj ścisłość odpowiedzi, która dowodzi zrozumienia tekstu.
 - wypracowania oparte na różnorodnym materiale multimedialnym pochodzącym z Internetu.
4. **Termin wysłania prac** jest każdorazowo ustalany przez nauczyciela, gdyż zależy on od stopnia trudności. Zwraca się również uwagę na to, by nie kolidował on

z obowiązkami związanymi z nauką innych przedmiotów. Uczniowie klasy IV przesyłają zdjęcia i skany. Pozostali uczniowie są zobowiązani do redagowania zadań w edytorze tekstów.

5. **Informacja zwrotna** jest przekazywana pocztą elektroniczną, za pośr. aplikacji Messenger oraz telefonicznie.
6. **Uczeń, który nie dotrzyma terminu** oddania pracy jest zobowiązany do wyjaśnienia przyczyny opóźnienia. Jeśli tego nie zrobi, otrzymuje ocenę niedostateczną. Aktualnie nie przewiduje się poprawy pracy pisemnej. W sytuacjach wyjątkowych nauczyciel może jednak taką pracę przyjąć.
7. **Pozostałe ustalenia** są zgodne z podanymi uczniom i rodzicom we wrześniu 2019 r. kryteriami oceniania z poszczególnych przedmiotów.

mgr Stanisław Mysza

Aneks do przedmiotowego systemu oceniania z języka polskiego (klasy VII- VIII) - nauka zdalna

1. Spotkania/kontakty zdalne z uczniami i rodzicami odbywają się w wyznaczonym przez nauczyciela czasie. Nauczyciel wyznaczył godzinę 18.00 – 18.30 (od poniedziałku do piątku) na zapytania ze strony rodziców i uczniów, którzy potrzebują dodatkowej informacji. Rodzice mogą się też kontaktować z nauczycielem telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Realizacja podstawy programowej odbywa się zdalnie, za pomocą następujących narzędzi: zamkniętych grup na Messengerze – lekcje online; poczty elektronicznej – przesyłanie prac pisemnych, kart pracy; strony szkoły; telefonu – dodatkowe informacje dla uczniów i rodziców, sprawdzanie opanowania materiału. Nauczyciel wykorzystuje materiały udostępnione: E – podręczniki, Portal Nowej Ery, lektury gov. pl.
3. Sposoby zdalnego monitorowania i oceniania postępów w nauce uczniów:
 - rozmowa z uczniami przez komunikator (indywidualnie i w czasie lekcji),
 - karty pracy, przesyłane za pomocą poczty elektronicznej,
 - zlecenie uczniom dłuższych wypowiedzi (nie częściej, niż jedna tygodniowo),
 - krótkie polecenia do odesłania w trakcie lekcji online,

- sprawdzanie zadania domowego.

Materiały są udostępniane uczniom za pomocą poczty elektronicznej, strony szkoły i indywidualnych stron uczniów. Rozmowa indywidualna odbywa się w uzgodnionym wcześniej czasie.

Uczeń może poprosić o ponowne udostępnienie materiałów, jeśli z przyczyn obiektywnych do niego nie dotarły.

Dłuższe wypowiedzi pisemne, są przez nauczyciela poprawiane, a następnie omawiane w indywidualnej rozmowie (zdalnie) lub podana jest informacja zwrotna pocztą elektroniczną.

Po zgłoszeniu informacji o braku możliwości kształcenia za pośrednictwem Internetu, nauczyciel przygotowuje karty pracy i przekazuje je wychowawcy ucznia. Uczeń jest zobowiązany do dostarczenia uzupełnionych prac. [Uczeń ustala formę z wychowawcą]

Uczniowie przekazują nauczycielowi swoje prace za pomocą poczty elektronicznej (na otrzymany adres) lub indywidualnych stron w formie zdjęć lub plików (Word), możliwe jest również skanowanie prac.

Nauczyciel każdorazowo informuje uczniów o terminie i formie zleczanych prac.

Informacje zwrotne uczniowie otrzymują: w formie pisemnej (na prywatne konta uczniów lub za pośrednictwem poczty elektronicznej) lub w formie ustnej (telefon lub komunikator).

Rodzice są informowani o postępach uczniów sms- em (raz w tygodniu).

Uczeń, który nie dotrzyma terminu oddania pracy, bez podania ważnych powodów (choroba, czasowy brak możliwości komunikacji internetowej), otrzymuje ocenę niedostateczną.

Nauczyciel przewiduje możliwość poprawy oceny. Indywidualnie ustala z uczniem termin i zakres materiału. Jednak nie może to być termin dłuższy niż dwa tygodnie.

Pozostałe ustalenia są zgodne z podanymi uczniom i rodzicom kryteriami oceniania we wrześniu 2019 r.

mgr Agnieszka Kolbusz

Aneks do przedmiotowego systemu oceniania z matematyki - nauka zdalna

1. Spotkania/kontakty zdalne z uczniami odbywają się codziennie od poniedziałku do czwartku, w godzinach od 9.00 do 12.00, natomiast z rodzicami uczniów, odbywają się w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 9.00 do 16.00
2. Zdalna realizacja podstawy programowej odbywa się:

- za pomocą poczty elektronicznej, która wykorzystywana jest m.in. do wymiany i przekazywania informacji, materiałów i rozwiązań między nauczycielem i uczniami oraz

- strony internetowej szkoły, gdzie systematycznie zamieszczane są wytyczne do pracy zdalnej dla uczniów /jednocześnie dostępne dla rodziców/.

3. Sposoby zdalnego monitorowania i oceniania postępów w nauce uczniów:

- karty pracy, ćwiczenia w zeszytach ćwiczeń, zadania z podręcznika, sprawdziany, kartkówki,

- w/w sposoby udostępniane są uczniom za pośrednictwem strony internetowej szkoły lub poczty elektronicznej – codziennie /patrz pkt. 1/, w zależności od omawianych treści podstawy programowej.

4. Uczniowie wykonują zdjęcia lub skany rozwiązanych zadań i przesyłają je na adres mailowy nauczyciela, w podanym wcześniej terminie, przy czym zadania wykonane w zeszytach przedmiotowym, w zeszytach ćwiczeń czy na karcie pracy, uczeń odsyła następnego dnia. Natomiast prace typu: sprawdzian czy kartkówka, uczeń wysyła natychmiast po ich wykonaniu /biorąc pod uwagę możliwe problemy techniczne dotyczące prędkości łącza internetowego lub umiejętności informatyczne ucznia, np. kl. IV/.

5. Nauczyciel za pomocą poczty elektronicznej, na bieżąco odbiera i poprawia przesłane przez uczniów prace, przekazuje informację zwrotną na temat jakości wykonanej pracy, przyznaje „+” za aktywność lub podaje ocenę /jeśli wcześniej uprzedził, że w/w praca będzie podlegać ocenie/.

Informację o ocenie ucznia, nauczyciel przekazuje również rodzicowi - na jego życzenie.

6. W przypadku, gdy uczeń nie dotrzyma terminu oddania pracy, nauczyciel kontaktuje się z rodzicem ucznia lub zgłasza problem wychowawcy klasy, ustalając przyczynę braku aktywności ucznia. Jeśli przyczyna tkwi w problemach technicznych bądź sprzętowych, lub w stanie zdrowia ucznia, nauczyciel ustala nowy termin oddania pracy. Jeśli zaś powodem niskiej aktywności jest np. brak zainteresowania nauką, uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.

7. W ocenianiu pracy zdalnej ucznia nie przewiduje się poprawy ocen cząstkowych.

8. Pozostałe ustalenia są zgodne z podanymi uczniom i rodzicom kryteriami oceniania we wrześniu 2019 r.

mgr Iwona Janas

Aneks do przedmiotowego systemu oceniania z biologii i chemii - nauka zdalna

1. Spotkania/kontakty zdalne z uczniami i rodzicami odbywają się w każdy poniedziałek i środę do godz.14-tej.
2. Zdalna realizacja podstawy programowej odbywa się za pomocą internetowej strony szkolnej (zadania z podręcznika, e-podręcznika, ćwiczeń i edukacyjnych filmików)
3. Sposoby zdalnego monitorowania i oceniania postępów w nauce uczniów:
 - testy, karty pracy, ćwiczenia, zadania opisowe udostępniane podczas wpisywania zagadnień do lekcji.
 - Uczniowie odsyłają zdjęcia prac w podanym terminie na e-mail
 - Nauczyciel odpisuje na maila i podaje ocenę
 - Uczeń, który nie dotrzyma terminu pracy, nie otrzymuje pozytywnej oceny z aktywności, jeżeli nie odeśle pracy jako sprawdzianu, lub kartkówki otrzymuje ocenę niedostateczną.
 - Poprawa jest możliwa, jeśli uczeń po uzgodnieniu z nauczycielem odeśle pracę w późniejszym terminie.

Pozostałe ustalenia są zgodne z podanymi uczniom i rodzicom kryteriami oceniania we wrześniu 2019 r.

mgr Agata Chłap

Aneks do przedmiotowego systemu oceniania z informatyki - klasy IV - VIII - nauka zdalna

1. Spotkania/kontakty zdalne z uczniami odbywają się zgodnie z harmonogram lekcji za pomocą platformy e-learningowej oraz strony szkoły, dodatkowo nauczyciel pozostaje w stałym kontakcie e-mailowym z uczniami. Raz w tygodniu nauczyciel jest dostępny dla uczniów w sesji LiveMeeting za pomocą Messengera.
Spotkania/kontakty zdalne z rodzicami odbywają się głównie za pomocą poczty e-mail oraz telefonicznie.
2. Zdalna realizacja podstawy programowej odbywa się za pomocą narzędzi dostępnych na platformie e-learningowej (udostępnienie uczniom materiałów dydaktycznych w wersji elektronicznej, udostępnienie plików roboczych, udostępnianie zasobów dydaktycznych z innych platform edukacyjnych, testy wiedzy, słowniki pojęć, pakiety SCROM).

3. Sposoby zdalnego monitorowania i oceniania postępów w nauce uczniów:

Postępu wiedzy są na bieżąco monitorowane za pomocą testów oraz ćwiczeń publikowanych uczniom na platformie e-learningowej szkoły.

Są one udostępniane zgodnie z planem nauczania tj. po zakończeniu omawiania danego działu lub partii materiału.

Uczniowie swoje prace umieszczają w module wysyłania prac domowych w terminie ustalonym z nauczycielem (moduł automatycznie monitoruje czas pracy ucznia oraz termin wysłania zadania domowego). Uczniowie wszystkich klas - w pierwszym półroczu zapoznali się z obsługą platformy e-learningowej.

Informacja zwrotna dla ucznia z przerabianego materiału oraz z testów i ćwiczeń jest udostępniana na bieżąco w dzienniku ucznia dostępnym z poziomu platformy e-learningowej.

Uczeń, który nie dotrzyma terminu oddania pracy ma możliwość oddania jej w terminie dodatkowym – tzw. sesji poprawkowej, ustalonej przez nauczyciela. W przypadku nie oddania pracy w ogóle oraz nie wyjaśnienia telefonicznie lub mailowo powodów tej sytuacji – uczeń otrzyma oceną negatywną.

mgr Piotr Grzywacz

Aneks do przedmiotowego systemu oceniania z wychowania fizycznego - klasy IV - VIII - nauka zdalna

1. Spotkania/kontakty zdalne z uczniami odbywają się zgodnie z harmonogram lekcji za pomocą platformy e-learningowej oraz strony szkoły, dodatkowo nauczyciel pozostaje w stałym kontakcie e-mailowym z uczniami. Spotkania/kontakty zdalne z rodzicami odbywają się głównie za pomocą poczty e-mail oraz telefonicznie.

2. Zdalna realizacja podstawy programowej odbywa się za pomocą narzędzi dostępnych na platformie e-learningowej (udostępnienie uczniom materiałów dydaktycznych w wersji elektronicznej, udostępnienie plików roboczych, udostępnianie zasobów dydaktycznych z innych platform edukacyjnych, testy wiedzy).

3. Sposoby zdalnego monitorowania i oceniania postępów w nauce uczniów: Postępu wiedzy są na bieżąco monitorowane za pomocą aktywności na platformie (monitorowanie systematycznego odczytywania lekcji przez uczniów), testów oraz ćwiczeń publikowanych uczniom na platformie e-learningowej szkoły.

Są one udostępniane zgodnie z planem nauczania tj. po zakończeniu omawiania danego działu lub partii materiału.

Uczniowie swoje prace umieszczają w module wysyłania prac domowych w terminie ustalonym z nauczycielem (moduł automatycznie monitoruje czas pracy ucznia oraz termin wysłania zadania domowego). Uczniowie wszystkich klas - w pierwszym półroczu zapoznali się na lekcji informatyki z obsługą platformy e-learningowej, dlatego ją znają.

Informacja zwrotna dla ucznia z przerabianego materiału oraz z testów i ćwiczeń jest udostępniana na bieżąco w dzienniku ucznia dostępnym z poziomu platformy e-learningowej. Uczeń, który nie dotrzyma terminu oddania pracy ma możliwość oddania jej w terminie dodatkowym – tzw. sesji poprawkowej, ustalonej przez nauczyciela. W przypadku nie oddania pracy w ogóle oraz nie wyjaśnienia telefonicznie lub mailowo powodów tej sytuacji – uczeń otrzyma oceną negatywną.

mgr Piotr Grzywacz

Aneks do przedmiotowego systemu oceniania z fizyki, geografii, przyrody, techniki – nauka zdalna

1. Nauczyciel prowadzi lekcje z uczniami lub jest do dyspozycji ucznia w dniach zajęć wynikających z planu lekcji podanego przez Dyrektora szkoły.
2. Każdy uczeń nawiązuje kontakt z nauczycielem przynajmniej raz w tygodniu, wykorzystując jeden z dostępnych kanałów: adres nauczyciela do kontaktu z uczniami (rsilwa@interia.pl), komunikator internetowy Messenger.
3. Nauczyciel monitoruje postępy pracy uczniów głównie w formie pisemnej, na podstawie zdjęć lub skanów odesłanych plików kart pracy, ćwiczeń, prac projektowych, prezentacji.
4. Uczniowie mają obowiązek dostarczać nauczycielowi zdjęcia lub pliki prac pisemnych przez wskazane kanały i w terminie z góry określonym, chyba że ustalono inną formę z wychowawcą i dyrektorem.
5. Nauczyciel odsyła uczniom informacje zwrotne do wykonanych prac wraz z oceną.
6. Odesłanie każdorazowo całości zadań skutkuje wstawieniem „+”, dotrzymanie terminu to kolejny „+”, podobnie jak wykonanie zadań dodatkowych (jeśli nie podano inaczej). Trzy „+” skutkują oceną „5”. Brak odesłanej pracy w ciągu tygodnia skutkuje „-” i jest równoznaczne z „np.”. Kto już do tej pory wykorzystał „np.”, za każdy kolejny brak pracy otrzymuje ocenę „ndst.”
7. Godziny lekcji według planu, to czas, w którym uczniowie mogą korzystać z pomocy nauczyciela, zgłaszać wszelkie wątpliwości, prosić o wyjaśnienie zadanych prac i trudnych zagadnień.

8. Podane formy komunikacji z nauczycielem są dostępne także dla rodziców.

mgr Renata Silwanowicz

Aneks do przedmiotowego systemu oceniania – j. angielski – nauczanie zdalne

1. Nauczyciel odbywa lekcje z uczniami lub jest do dyspozycji ucznia w ustalonych dniach i godzinach:

Kl. I – piątek godz.10.00 -1 godz

Kl.II- piątek godz.10.00- 1 godz.

Kl. IV- wtorek, czwartek godz.10.00 – 2 godz.

Kl.VI- poniedziałek, czwartek godz.9.00 – 2 godz.

Kl. VII: zajęcia indywidualne wtorek, piątek godz.9.00- 2 godz.

Kl. VIII: zajęcia indywidualne poniedziałek, czwartek godz.9.00- 2 godz.

2. Każdy uczeń nawiązuje kontakt z nauczycielem (zgłasza obecność) przynajmniej raz lub dwa razy w tygodniu, wykorzystując jeden z dostępnych kanałów: strona internetowa szkoły- zdalne nauczanie, Messenger, adres nauczyciela do kontaktu z uczniami (mroczka.spglojsce@gmail.com, lub falka78@op.pl).

3. Nauczyciel monitoruje postępy pracy uczniów głównie w formie pisemnej, na podstawie zdjęć lub odesłanych plików kart pracy, ćwiczeń, wypowiedzi pisemnych.

4. Uczniowie mają obowiązek dostarczać nauczycielowi zdjęcia lub pliki prac pisemnych przez wskazane kanały i w określonym terminie.

5. Uczniowie także są zobowiązani do obejrzenia zadanych filmików, prezentacji multimedialnych jako formy pomocy w zrozumieniu trudniejszych zagadnień.

6. Nauczyciel odsyła uczniom informacje zwrotne do wybranych prac wraz z oceną.

7. Za każdorazowe odesłanie całości zadań uczeń otrzymuje „+”, dotrzymanie terminu to kolejny „+”.Trzy „+” to ocena bardzo dobra. Brak odesłanej pracy w ciągu tygodnia skutkuje „-” i jest równoznaczne z oceną niedostateczną.

8. Ustalane godziny lekcji to czas, w którym uczniowie mogą korzystać z pomocy nauczyciela, zgłaszać wszelkie wątpliwości, prosić o wyjaśnienie zadanych prac i trudnych zagadnień.

9. Podane kanały komunikacji z nauczycielem są dostępne także dla rodziców.

mgr Elżbieta Książkiewicz-Mrocza

Aneks do przedmiotowego systemu oceniania – j. niemiecki – nauczanie zdalne

1. Nauczyciel odbywa lekcje z uczniami lub jest do dyspozycji ucznia w dniach zajęć wynikających z planu, z tym że w godzinach:

kl. VII: środy 9.00–10.00 (minilekcja z przesłanym materiałem + zajęcia indywidualne),
czwartki 9.00–10.00 (zajęcia rozwijające);

kl. VIII: wtorki 11.00–12.00 (minilekcja z przesłanym materiałem + zajęcia indywidualne),
czwartki 9.00–10.00 (zajęcia rozwijające).

2. Każdy uczeń nawiązuje kontakt z nauczycielem przynajmniej raz w tygodniu, wykorzystując jeden z dostępnych kanałów: e-dziennik, adres nauczyciela do kontaktu z uczniami (jomikode@gmail.com), komunikator skype (jomikode@gmail.com), profil Facebook (Joanna Mikołajczyk).

3. Nauczyciel monitoruje postępy pracy uczniów głównie w formie pisemnej, na podstawie zdjęć lub odesłanych plików kart pracy, ćwiczeń, prac projektowych.

4. Uczniowie mają obowiązek dostarczać nauczycielowi zdjęcia lub pliki prac pisemnych przez wskazane kanały i w terminie z góry określonym, chyba że ustalono inną formę z wychowawcą i dyrektorem.

5. Nauczyciel odsyła uczniom informacje zwrotne do wykonanych prac wraz z oceną.

6. Odesłanie każdorazowo całości zadań skutkuje wstawieniem „+”, dotrzymanie terminu to kolejny „+”, podobnie jak wykonanie zadań dodatkowych (jeśli nie podano inaczej). Trzy „+” skutkują oceną „5”. Brak odesłanej pracy w ciągu tygodnia skutkuje „-” i jest równoznaczne z „np.”. Kto już do tej pory wykorzystał „np.”, za każdy kolejny brak pracy otrzymuje ocenę „ndst.”

7. Godziny lekcji według planu, to czas, w którym uczniowie mogą korzystać z pomocy nauczyciela, zgłaszać wszelkie wątpliwości, prosić o wyjaśnienie zadanych prac i trudnych zagadnień.

8. Podane kanały komunikacji z nauczycielem są dostępne także dla rodziców.

mgr Joanna Mikołajczyk

Aneks do przedmiotowego systemu oceniania – plastyka – nauczania zdalne

Uczeń ma do wykonania pracę plastyczną, której tematyka i sposób wykonania zostanie podany na stronie internetowej szkoły. Termin wykonania – 2 tygodnie. Pracę należy podpisać na pierwszej stronie, wyraźnie, drukowanymi literami: imię, nazwisko, klasa, zrobić zdjęcie lub skan i wysłać na adres: knap.spglojsce@gmail.com

mgr Elżbieta Knap

Aneks do przedmiotowego systemu oceniania – muzyka – nauczania zdalne

1. Uczniowie zapoznają się z podanymi zagadnieniami na podstawie linków do stron internetowych, sporządzają krótkie notatki w zeszycie wg pytań zadanych w formatkach lekcji, które zostaną ocenione po przesłaniu nauczycielowi skanu lub zdjęcia na adres knap.spglojsce@gmail.com
2. Wykonanie piosenek przesłanych za pomocą linków do melodii i tekstów uczniowie będą mogli zaliczyć po powrocie do szkoły .

mgr Elżbieta Knap